

## OFFRE D'EMPLOI ASSISTANT ADMINISTRATION DES VENTES (ADV) / ASSISTANT DE GESTION

Vous aimez travailler en équipe, vous aimez les chiffres et êtes à l'aise avec les outils informatiques et la bureautique ? Vous avez à cœur de donner du sens à votre métier et souhaitez contribuer à l'économie locale ?

**Alors sautez le pas ! Rejoignez-nous !**

**LES MARAÎCHERS D'ARMOR, grande famille de 450 agricultrices et agriculteurs, adhérents de la coopérative, accompagnés par 130 collaborateurs dans les Côtes d'Armor (22), Ensemble, notre coopérative maraîchère, fortement ancrée dans l'économie locale, est devenue leader sur le marché des fruits et légumes, commercialisés sous la marque PRINCE DE BRETAGNE.**

Afin de contribuer au développement de notre territoire, nous vous offrons un poste en **CDI à temps complet** au Siège de la Coopérative à PAIMPOL – **Poste à pourvoir dès que possible**

Au sein du service 'Comptabilité Marché', composé de 6 personnes, vos missions s'inscrivent dans le cadre :

- de la gestion de la facturation de nos légumes aux acheteurs
- et du paiement de nos producteurs

Vous assurez l'équité entre nos adhérents et l'équilibre des comptes entre facturation et paiement.

### Missions principales

- . Récupérer les données des livraisons de légumes de nos agriculteurs dans nos stations de conditionnement,
- . Récupérer les données des ventes de ces légumes, traiter les données sur un logiciel maison,
- . Calculer les prix sur Excel pour payer les producteurs, réaliser des contrôles sur l'équilibre des comptes.

### Profil recherché

Au-delà de votre parcours, c'est votre curiosité, votre implication et votre personnalité qui feront la différence  
Alors si :

- . Vous maîtrisez les outils bureautiques et plus particulièrement Excel, vous êtes à l'aise avec la manipulation des chiffres, vous êtes rigoureux (se) et savez faire preuve de logique et de capacité d'organisation,
- . Vous aimez le travail en équipe, vous avez une aisance relationnelle naturelle,
- . Vous savez travailler en autonomie

Nous avons déjà hâte de vous accueillir !

### Entreprise

Coopérative de fruits et légumes, commercialisés sous la marque reconnue PRINCE DE BRETAGNE.

Esprit coopératif et familial, des valeurs au plus proche de nos producteurs, des engagements forts

Poste basé à Paimpol, à quelques pas du Port et de ses terrasses

Travail du lundi au vendredi en modulation annuelle sur une base de 35h hebdomadaire

Le service que vous intégrerez s'investira à vos côtés pour vous assurer une formation interne et vous accompagner dans les apprentissages du métier.

Rémunération selon profil et évolutive.

Merci d'adresser votre candidature (CV + LM) sous la **Référence ADV MDA** à l'adresse suivante :

**recrutement@lesmaraichersdarmor.coop**